

अनुसूची-२

कोभिड'१९ रोगका कारण रोजगारी गुमाएका युवा तथा बेरोजगार युवा" लक्षित विशेष कार्यक्रम अन्तर्गत व्यवसायिक तथा सिपमुलक /सिप अभिवृद्धि एवं उद्यमशीलता विकास तालिमको निवेदनको ढाँचा

मिति:

तालिमको नाम:

.....तालिम आवेदन फाराम

फारम बुझाउने स्थान:

तालिम दिने संस्थाको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

दर्ता नं.

१. तालिममा सहभागी हुन चाहने व्यक्तिको विवरण:

नाम थर(नेपालीमा)

Applicant Name (In Capital Letter):

२. चिन्ह लगाउनु होस्( )

दलित( )	जनजाती( )	मधेसी ( )	मुस्लिम ( )	अन्य( )
---------	-----------	-----------	-------------	---------

३. लिंग: महिला पुरुष अन्य:

४. जन्म मिति: साल महिना गते

५. वैवाहिक स्थिति: विवाहित अविवाहित एकल

६. विशेष अवस्था: अपाङ्गता एकल महिला अन्य

(विशेष अवस्था भएमा आवेदकले प्रमाण खुलेको कागजातको फोटोकपी आवेदन साथ पेश गर्नु पर्नेछ)

७. शैक्षिक विवरण उपर्युक्त कोठामा चिन्ह लगाउनुहोस ।

निरक्षर ( )	साक्षर( )	कक्षा ८ उत्तीर्ण( )
एस.एल. सी/एस.इई उत्तीर्ण ( )	उच्च माध्यमिक तह उत्तीर्ण ( )	स्नातक वा सो भन्दा माथि ( )

शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्र र नागरिकताको सक्कल प्रति अन्तर्वार्ताको समयमा साथमा लिई आउनुपर्नेछ ।

८. रोजगारी तथा आयको विवरण: हालको रोजगारी स्थिति:

बेरोजगार ( )	अर्धरोजगार ( )	रोजगार ( )
--------------	----------------	------------

रोजगार/अर्धरोजगार हुनुहुन्छ भने कस्तो कार्य हो?

सामान्य शिक्षाले हुने कार्य ( )	व्यवसायिक शिक्षाले हुने कार्य ( )	व्यवसायिक तालिमले हुने कार्य ( )
---------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------

यदि तपाईं रोजगार/अर्धरोजगारमा हुनुहुन्छ भने वार्षिक आम्दानी (आफ्नो आय मात्र )

ज्यालादारीबाट भएको आम्दानी रु.	ज्यालादारी बाहेक अन्य रोजगारीबाट भएको रु.	कृषिबाट भएको आम्दानी रु.
प्रति वर्षको कुल आम्दानी रु.	व्यापारबाट भएको आम्दानी रु.	आफ्नै स्वामित्वको आम्दानीबाट भएको आम्दानी रु.
अन्य कामबाट भएको आम्दानी रु.		

१०. के तपाइले यस भन्दा पहिले कुनै तालिम लिनु भएको छ ? छ छैन

यदि छ भने तालिमको नाम: तालिमको अवधि:

थप तालिम लिन इच्छुक हुनुहुन्छ ? छ छैन

छ भने कुन तालिम लिन चाहनुहुन्छ ? चिन्ह लगाउनुहोस ।

१ महिने ( )	२ महिने ( )	३ महिने ( )	४ महिने ( )
-------------	-------------	-------------	-------------

११) तालिम लिन चाहेको विषय:

१२. तालिम लिन इच्छुक हुनको कारण उपर्युक्त कोठामा ( ) लगाउनुहोस ।

आफ्नै व्यवसाय शुरू गर्न ( )	ज्यालादारी तलबमा कम गर्न ( )
आफ्नो सिप विकास गर्न ( )	बैदेशिक रोजगारमा जान ( )

१३. तपाइले यो तालिमको बारेमा कसरि जानकारी पाउनु भयो ? चिन्ह लगाउनुहोस ।

आफन्त साथीहरु बाट ( )	स्थानीय कार्यालयबाट ( )	बिद्वुतिय माध्यमबाट ( फेसबुक, वेबसाइट ) ( )
-----------------------	-------------------------	---

१४. तपाइको बारेमा जानकारी लिनु परेमा

तपाईलाई चिन्ने व्यक्तिको नाम:

मोबाइल नम्बर:

१५. आवेदकको ठेगाना:

स्थायी ठेगाना	
प्रदेशको नाम:	
जिल्ला:	
गा.पा./न.पा.:	
वडा नं. टोल/बस्ति:	
फोन/मोबाइल नं.	
नागरिकता नं.	
नागरिकता जारी मिति:	
नागरिकता लिएको जिल्ला:	
बाबुको नाम:	
आमाको नाम:	

१६. तपाइको परिवारमा तपाई सहित कति सदस्य छन् महिला: पुरुष: जम्मा:

१७. तपाई बैदेशिक रोजगारबाट फर्किनु भएको हो होइन

यदि फर्किएको हो भने कुन देश बाट फर्केको:

फर्किनुको कारण: क. कोभिड-१९ को कारण रोजगारी गुमेको ख. पढाईको सिलसिलामा

ग. शारीरिक अस्वस्थता

१८. तपाई बैदेशिक रोजगारमा जाने सोचाइमा हुनुहुन्छ ? छु छैन

हुनुहुन्छ भने पासपोर्ट बनाउनु भएको छ ? छ भने पासपोर्ट नं.:.....

१९. के तपाई कम खोजनका लागि निशुल्क रोजगारी सहजिकरणको सेवा लिन चाहनुहुन्छ ? चाहन्छु चाहन्न

२०. माथि उल्लेखित विवरणहरु पूर्ण सत्य छन् । विवरण झुटा भरी वा फारममा पुरा विवरण नभरी फारम अस्वीकृत भएमा सो को जिम्मेवारी म आफै हुनेछु ।

२१. यसमा लेखिएको व्यहोरा ठिक साँचो हो फरक परेमा सहला बुझाउला ।

आवेदकको हस्ताक्षर

मिति:

दायाँ

कार्ययोजना फारम

१. प्रस्तावित सेवा प्रदायकको सारांश

कार्यक्रमको नाम:	
कार्यक्षेत्र:	
आवेदकको नाम:	
ठेगाना:	
सम्पर्क व्यक्ति:	
ठेगाना:	
सम्पर्क नं.	
व्यवसाय दर्ता वर्ष:	
मु.अ.कर/स्थायी ले.नं. र दर्ता वर्ष	
बैंक खाता विवरण:	बैंकको नाम: ठेगाना: खाता नं.
आवेदकको परिचय तथा अनुभव:	
जम्मा लागत रु:	
अपेक्षित अनुदान सहयोग रु.	
निजि लगानी रु.	
कार्यक्रम संचालन स्थल	.....जिल्ला.....गाउँपालिका .....वडा नं. गाउँ/टोल:
प्रस्तावित कार्यक्रमको प्रमुख उद्देश्य:	• • •
प्रस्तावित कार्यक्रमको मुख्य क्रियाकलाप	•

२. कार्यक्रमको विवरण

२.१ प्रस्तावित कार्यक्रम योजनाको भूमिका र पुष्ट्याई (२०० शब्द नबढाई व्यवसायको छोटकरी विवरण जसमा नाम, मुख्य काम , प्रकृत, मुख्य क्रियाकलाप, अवस्था, उपलब्धिहरू, समस्याहरू, पहिचान गरिएका अवसर, चुनौतिहरू, मूल्य अभिवृद्धिका असरहरू, प्रस्तावित कार्य, यसको प्रभाव, सम्भावित आम्दानी र प्रस्तावित कार्यक्रमबाट हुने फाइदाहरू उल्लेख गर्ने ।)

--

२.२ समस्याहरू, अवसर र प्रस्तावित क्रियाकलापहरू (प्रस्तावित कार्यक्रमको प्रमुख समस्या तथा अवसरहरू तथा तिनमा आधारित क्रियाकलापहरू जसले समस्याहरूलाई खुकुलो बनाउछ र अवसरहरूको उचित उपयोग ।)

समस्याहरू	अवसरहरू
१.	
२.	

२.३ प्रस्तावित क्रियाकलापहरू (बढीमा २०० शब्दभित्र प्रस्तावित क्रियाकलापहरूको सन्क्षिप्त विवरण) (के/कसरि/कसले/कहाँ गर्ने)

क्रियाकलाप १:

२.४ तालिम प्राप्त गरेपछीको नतिजा र प्रतिफल

प्रतिफल सूचकहरू	कार्यक्रमको लक्ष्य
आम्दानी वृद्धि	रु...../वार्षिक
रोजगारी वृद्धि	.....जना स्वरोजगार,.....जना वर्षे भरि रोजगार .....जना वा कार्यदिन आंशिक रोजगार

कार्यतालिका

क्रियाकलाप	अवधि-महिना/वर्ष											
	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२